



NL01-000912.00001/RVV/MDW/1

Akte
Oprichting
Stichting Administratiekantoor House of Chi

Vandaag, vijf juli tweeduizend éenentwintig, verscheen voor mij, Marinus de Waal, notaris te Amsterdam: _____

Maria Adriana Cornelia van der Velden, te dezen woonplaats kiezende te Amsteldijk 220, 1079 LK Amsterdam, geboren te Rotterdam op tien maart negentienhonderd negenenvijftig, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

House of Chi Holding B.V., een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid opgericht naar Nederlands recht, statutair gevestigd te Waspik, met adres Asterweg 18, Unit B, 1031 HN Amsterdam, geregistreerd bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel ("**Handelsregister**") onder nummer 75087510 ("**de Oprichter**"). _____

Van de volmacht aan de verschenen persoon blijkt uit een document dat aan deze akte is gehecht als **bijlage 1**. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft verklaard dat de Oprichter bij deze akte een stichting opricht en daarvoor de volgende statuten vaststelt: _____

STATUTEN _____

Artikel 1 _____

Begripsbepalingen _____

1.1 In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- **Aandeel** _____
een aandeel in het kapitaal van de Vennootschap; _____
- **Aandeelhouder** _____
een houder van één of meer Aandelen; _____
- **Administratievoorwaarden** _____
de voorwaarden van de Stichting voor het in administratie nemen en houden van Aandelen, tegen toekenning van Certificaten, vastgesteld overeenkomstig het bepaalde in artikel 18 van de Statuten; _____
- **Bestuur** _____



- het bestuur van de Stichting; _____
 - **Bestuurder** _____
een lid van het Bestuur; _____
 - **Certificaat** _____
een door de Stichting toegekend recht corresponderend met een Aandeel,
waarvan de inhoud is vastgelegd bij de Administratievoorwaarden; _____
 - **Certificaathouder** _____
een houder van één of meer Certificaten; _____
 - **Directie** _____
het bestuur van de Vennootschap; _____
 - **Royering** _____
het verval van een Certificaat in onmiddellijke samenhang met de overdracht door
de Stichting ten titel van beëindiging van beheer van het daarmee
corresponderende Aandeel; _____
 - **Schriftelijk** _____
bij brief, e-mail of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel
wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen, mits de
identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld; _____
 - **Statuten** _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
 - **Stichting** _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben; _____
 - **Vennootschap** _____
de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: House of Chi Holding
B.V., statutair gevestigd te Waspik, geregistreerd bij het Handelsregister onder
nummer 75087510; _____
 - **Vergadering van Certificaathouders** _____
het orgaan van de Stichting dat wordt gevormd door de vergadering van
Certificaathouders als bedoeld in artikel 16. _____
- 1.2 Gedefinieerde begrippen kunnen zonder verlies van de inhoudelijke betekenis in enkelvoud
of meervoud worden gebruikt. _____

Artikel 2 _____

Naam en Zetel _____

2.1 De Stichting draagt de naam: **Stichting Administratiekantoor House of Chi**. _____

2.2 Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. _____

Artikel 3 _____

Doelstelling _____



- 3.1 De Stichting heeft ten doel: _____
- a. het verkrijgen van Aandelen in de Vennootschap, met het oog op het houden en beheren van die Aandelen, waarvoor de Stichting per Aandeel twee Certificaten zal uitgeven; _____
 - b. verwerven van Aandelen in portefeuille, zijnde Aandelen, waartegen niet direct Certificaten uitgegeven worden met het oog op een toekomstige uitgifte van Certificaten; _____
 - c. het bevorderen van een juiste spreiding van zeggenschap in de Vennootschap; —
 - d. het bevorderen van een goede bedrijfsvoering, het verzekeren van de continuïteit in en het weren van invloeden op de leiding van de Vennootschap, die de zelfstandigheid van de onderneming van de Vennootschap in strijd met haar belang zouden kunnen schaden; _____
 - e. een en ander in het belang van de Vennootschap en van allen die bij de Vennootschap zijn betrokken; en _____
 - f. al hetgeen met het vorenstaande direct verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
- 3.2 De Stichting tracht haar doel te verwezenlijken door het tegen toekenning van Certificaten ten titel van beheer verwerven en administreren van Aandelen, het uitoefenen van alle aan die Aandelen verbonden rechten, onder de verplichting voor de Stichting hetgeen zij op de Aandelen ontvangt aan de Certificaathouders uit te keren, alles binnen het kader van de Administratievoorwaarden, en het verrichten van al hetgeen met het bovenstaande direct verband houdt. _____
- 3.3 De Stichting is niet bevoegd de haar toebehorende Aandelen te verpanden of anderszins met een beperkt recht te bezwaren of, anders dan bij wijze van Royering, te vervreemden, onverminderd het bepaalde in lid 4 van dit artikel en onverminderd hetgeen in de Administratievoorwaarden is bepaald. _____
- 3.4 Als zich tot de Stichting richt een gegadigde die het gehele geplaatste kapitaal van de Vennootschap wenst te verwerven, is de Stichting slechts bevoegd de Aandelen aan die gegadigde te verkopen en te leveren, op voorwaarde dat: _____
- a. die gegadigde alle Aandelen verwerft; en _____
 - b. de prijs voor de Aandelen die de Stichting houdt ten minste gelijk is aan de prijs die de eventuele andere Aandeelhouder(s) naast de Stichting voor hun Aandelen ontvangen. _____
- 3.5 De met de verkochte en geleverde Aandelen corresponderende Certificaten vervallen zodra de daarmee corresponderende verkoopopbrengst uit het vermogen van de Stichting is gebracht, met als doel betaling van de betreffende Certificaathouders. _____

Artikel 4 _____



Bestuur

- 4.1 De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. Voorts kan de Stichting worden vertegenwoordigd iedere Bestuurder zelfstandig handelend. _____
- 4.2 Het Bestuur kan één van de Bestuurders volmacht verlenen om de Stichting ter zake van de haar toebehorende Aandelen in algemene vergaderingen van de Vennootschap te vertegenwoordigen. _____
- 4.3 Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. _____
- 4.4 Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt, noch tot vertegenwoordiging van de Stichting ter zake van deze handelingen. —

Artikel 5

Bestuur - Benoeming, Schorsing en Ontslag bestuur

- 5.1 Het Bestuur bestaat uit ten minste één (1) lid. Het aantal bestuursleden wordt door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
- 5.2 Een Bestuurder wordt benoemd door het Bestuur en kan om gewichtige redenen worden geschorst en ontslagen krachtens een besluit van het Bestuur. _____
- 5.3 Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer Bestuurders is (zijn) de overblijvende Bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. Ingeval van ontstentenis of belet van alle Bestuurders of van de enige Bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het Bestuur steeds moet zijn aangewezen. _____

Artikel 6

Bestuur - Vacature

- 6.1 Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende Bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende Bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). _____
- 6.2 In alle gevallen, waarin niet in een vacature kan worden voorzien of niet binnen drie maanden na het ontstaan van een vacature in deze vacature is voorzien, zal de meest gereede Bestuurder, Certificaathouder of andere belanghebbende de rechtbank binnen wiens ressort de Stichting is gevestigd, kunnen verzoeken een Bestuurder te benoemen. -
- 6.3 De op grond van het voorgaande lid door de rechtbank benoemde Bestuurder defungeert van rechtswege op het tijdstip, waarop alsnog op de wijze omschreven in artikel 4 in de vacature is voorzien. _____



Artikel 7

Bestuur - Defungeren Bestuurder

- 7.1 Een Bestuurder defungeert, onverminderd het in Titel 6 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en artikel 5 lid 3 van deze Statuten bepaalde:
- a. door zijn overlijden;
 - b. door vrijwillig en door periodiek aftreden;
 - c. door zijn ontslag verleend door het Bestuur als bedoeld in artikel 5 lid 2;
 - d. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, onder curatele wordt gesteld, verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bepaald in de Faillissementswet of op andere wijze het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
 - e. in het geval bedoeld in artikel 6 lid 3.

Artikel 8

Bestuur - voorzitter en secretaris

- 8.1 Het Bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een penningmeester en - al dan niet uit zijn midden - een secretaris aanwijzen. Het Bestuur kan tevens uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter benoemen die bij afwezigheid van de voorzitter al diens taken en bevoegdheden waarneemt. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.

Artikel 9

Bestuursvergaderingen

- 9.1 Bestuursvergaderingen worden gehouden, zo dikwijls een Bestuurder het verlangt en in ieder geval terstond na de ontvangst van een oproeping tot een algemene vergadering van de Vennootschap.
- 9.2 De bijeenroeping geschiedt door de secretaris in overleg met de voorzitter, door de voorzitter of twee of meer andere Bestuurders.
- 9.3 De oproeping geschiedt Schriftelijk. De termijn van oproeping bedraagt ten minste acht dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
- 9.4 Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
- 9.5 Onderwerpen die niet bij de oproeping zijn vermeld, kunnen nader worden aangekondigd met inachtneming van het bepaalde in dit artikel.
- 9.6 Bestuursvergaderingen worden gehouden op een door de voorzitter van het Bestuur te bepalen plaats. Echter, indien een vergadering wordt bijeengeroepen door twee of meer andere Bestuurders, wordt de plaats van die vergadering door hen bepaald. Bestuursvergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende Bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.



- 9.7 Een Bestuurder kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een Schriftelijk gevolmachtigde andere Bestuurder. Een Bestuurder kan ter vergadering ten hoogste één andere Bestuurder vertegenwoordigen. Omtrent toelating van andere personen beslissen de ter vergadering aanwezige Bestuurders. _____
- 9.8 De voorzitter van het Bestuur of diens plaatsvervanger zit de bestuursvergaderingen voor en de secretaris houdt de notulen. Bij afwezigheid van de voorzitter of diens plaatsvervanger, respectievelijk de secretaris, wijst de vergadering, bij meerderheid van stemmen, een van de aanwezige Bestuurders aan om de vergadering te leiden respectievelijk de notulen te houden. Tot dat moment wordt de vergadering voorgezeten door de in leeftijd oudst aanwezige Bestuurder. _____
- Notulen worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en de secretaris van de desbetreffende vergadering dan wel vastgesteld door een volgende vergadering en alsdan ten blijke van vaststelling door de voorzitter en de secretaris van die volgende vergadering ondertekend. _____

Artikel 10

Bestuursvergaderingen - Besluitvorming

- 10.1 Iedere Bestuurder heeft recht op het uitbrengen van ten minste één stem. _____
- 10.2 Het Bestuur besluit bij eenvoudige meerderheid van stemmen, tenzij de Statuten anders bepalen. _____
- 10.3 Staken de stemmen in een bestuursvergadering, dan komt geen besluit tot stand. Eén of meer leden van het Bestuur hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen. De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. _____
- 10.4 Geen geldige besluiten kunnen worden genomen, indien niet ten minste de meerderheid van de Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en alle Bestuurders, met inachtneming van het in artikel 9 bepaalde, zijn opgeroepen, met deze uitzondering evenwel, dat ook indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, niettemin geldige besluiten kunnen worden genomen in een bestuursvergadering waarin alle Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, alles onverminderd het in lid 6 van dit artikel en in de artikelen 19, 20, 21 en 22 bepaalde. _____
- 10.5 Het Bestuur beslist op welke wijze het stemrecht verbonden aan de aan de Stichting toebehorende Aandelen zal worden uitgeoefend. _____
- Het Bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Vergadering van Certificaathouders voor besluiten omtrent het uitoefenen van stemrecht op Aandelen omtrent voorstellen tot: _____



- a. wijziging van de Statuten van de Vennootschap; _____
 - b. ontbinding van de Vennootschap; _____
 - c. een juridische fusie of splitsing waarbij de Vennootschap partij is; en _____
 - d. het sluiten of overdragen - overdracht en vestiging van beperkte rechten daaronder begrepen van - respectievelijk het verlenen van beperkte rechten op de onderneming van de Vennootschap of een belangrijke deelneming van de Vennootschap. _____
- 10.6 Besluiten van het Bestuur, inclusief besluiten tot wijziging van de Administratievoorwaarden, tot wijziging van de Statuten, tot ontbinding van de Stichting of tot gehele of gedeeltelijke Royering, kunnen ook buiten vergadering worden genomen, Schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel aan alle in functie zijnde Bestuurders is voorgelegd en geen van hen zich tegen de desbetreffende wijze van besluitvorming verzet en het besluit wordt genomen met de statutair of wettelijk voorgeschreven meerderheid van de in functie zijnde Bestuurders. Van een besluit buiten vergadering dat niet Schriftelijk is genomen, wordt door de secretaris van het Bestuur een verslag opgemaakt dat door de voorzitter en de secretaris van het Bestuur wordt ondertekend. Schriftelijke besluitvorming geschiedt door middel van Schriftelijke verklaringen van alle in functie zijnde Bestuurders. _____
- 10.7 Tijdens het bestaan van een vacature geldt het Bestuur als volledig samengesteld, met dien verstande dat geen besluiten genomen kunnen worden als bedoeld in de artikelen 19, 20, 21 en 22, terwijl indien er meer dan één vacature is bovendien geen besluiten kunnen worden genomen over de wijze waarop het stemrecht zal worden uitgeoefend omtrent voorstellen tot benoeming van een of meer leden van de Directie. _____

Artikel 11 _____

Bestuursvergaderingen - Stemmingen _____

- 11.1 Alle stemmingen geschieden mondeling. De voorzitter van de vergadering kan echter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een stemming over personen kan iedere ter vergadering aanwezige Bestuurder verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Een schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes. _____
- 11.2 Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht. _____
- 11.3 Stemming bij acclamatie is mogelijk wanneer geen van de ter vergadering aanwezige Bestuurders zich daartegen verzet. _____
- 11.4 Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dat oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een



nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de ter vergadering aanwezige Bestuurders, of indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een ter vergadering aanwezige Bestuurder dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____

Artikel 12 _____

Bestuursvergaderingen - Taak, Bevoegdheden en Vergoedingen _____

- 12.1 Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
- 12.2 Het Bestuur kan regels vaststellen omtrent de besluitvorming en de werkwijze van het Bestuur, in aanvulling op hetgeen daaromtrent in de Statuten is bepaald. _____
- 12.3 Het Bestuur kan aan de Bestuurders of aan één of meer van hen een beloning toekennen. Kosten worden hun vergoed. _____

Artikel 13 _____

Certificaten - Uitgifte / Emissie en voorkeursrecht _____

- 13.1 De Stichting kan slechts ingevolge een besluit van de Vergadering van Certificaathouders Certificaten uitgeven. _____
- 13.2 Het voorgaande lid is van overeenkomstige toepassing op het verlenen van rechten tot het nemen van Certificaten, maar is niet van toepassing op het uitgeven van Certificaten aan iemand die een voordien reeds verkregen recht tot het nemen van Certificaten uitoefent. -
- 13.3 De certificaathouders hebben geen voorkeursrecht op uit te geven Certificaten. _____
- 13.4 De Vergadering van Certificaathouders kan voorkeursrecht op uit te geven Certificaten verlenen. _____
- 13.5 Voor de uitgifte van een Certificaat is vereist een daartoe bestemde overeenkomst tot uitgifte van Certificaten waarbij de betrokkenen partij zijn. _____

Artikel 14 _____

Boekjaar en jaarstukken _____

- 14.1 Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
- 14.2 Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening te maken en op papier te stellen. _____
- 14.3 De jaarrekening bestaat uit een balans en een staat van baten en lasten. _____
- 14.4 Het Bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de jaarrekening over te gaan, deze doen onderzoeken door een door het Bestuur aan te wijzen accountant. Deze brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het Bestuur. _____

Artikel 15 _____

Administratie _____

- 15.1 Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende



- boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. —————
- 15.2 Het Bestuur is verplicht de op papier gestelde jaarrekening, alsmede de hiervoor in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het bepaalde in artikel 15 lid 3. —————
- 15.3 De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. —————

Artikel 16

Vergadering van certificaathouders

- 16.1 Vergaderingen van Certificaathouders worden gehouden indien ingevolge de Statuten of de Administratievoorwaarden door de Vergadering van Certificaathouders een besluit moet worden genomen en voorts zo dikwijls het Bestuur of een van de Bestuurders zulks wenselijk oordeelt. Tevens is het Bestuur, op Schriftelijk verzoek en onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, van één of meer Certificaathouders als die ten minste één tiende gedeelte van het gezamenlijke nominale bedrag van de uitgegeven Certificaten vertegenwoordigen, verplicht een vergadering van Certificaathouders bijeen te roepen. Indien aan zodanig verzoek niet binnen veertien dagen gevolg wordt gegeven, zijn de verzoekers zelf tot de bijeenroeping bevoegd. —————
- 16.2 De bijeenroeping van een Vergadering van Certificaathouders geschiedt Schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste acht dagen. Indien de bijeenroeping niet Schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits alle Certificaathouders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn, geen van de Certificaathouders zich alsdan tegen besluitvorming verzet en de vergadering met voorkennis van het Bestuur wordt gehouden. —————
- 16.3 Vergaderingen van Certificaathouders worden gehouden in de gemeente waar de Stichting statutair is gevestigd, of elders indien het Bestuur daartoe besluit. —————
- 16.4 Toegang tot de vergadering hebben de Certificaathouders, de leden van het Bestuur alsmede zij, die daartoe door het Bestuur zijn uitgenodigd. Een Certificaathouder kan zich door een Schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigde mede-Certificaathouder ter vergadering doen vertegenwoordigen. Een Certificaathouder kan ten hoogste één mede-Certificaathouder ter vergadering vertegenwoordigen. Een Certificaathouder kan zich voorts ter vergadering doen vertegenwoordigen door een Schriftelijk daartoe



- gevolmachtigde notaris, advocaat, registeraccountant of accountant-administratieconsulent. _____
- 16.5 Elk Certificaat geeft recht op het uitbrengen van één stem. _____
- 16.6 Alle besluiten waaromtrent bij de Statuten of in de Administratievoorwaarden niet anders is bepaald, worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal ter vergadering vertegenwoordigde Certificaten. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staken van stemmen beslist het lot. _____
- 16.7 Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een ter vergadering aanwezige Certificaathouder schriftelijke stemming verlangt, in welk geval gestemd wordt door middel van ongetekende stembriefjes. _____
- 16.8 De vergaderingen worden geleid door een door het Bestuur al dan niet uit zijn midden aan te wijzen persoon. Wordt op deze wijze niet in haar leiding voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf. Tot die tijd berust de leiding bij de in leeftijd oudst aanwezige. —
- 16.9 Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon notulen opgemaakt welke in en door dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend. _____
- 16.10 De Vergadering van Certificaathouders kan ook op andere wijze dan in vergadering besluiten, waaronder begrepen een besluit tot goedkeuring als bedoeld in artikel 20 lid 2, nemen, mits zulks geschiedt met voorkennis van het Bestuur, alle Certificaathouders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en zij allen Schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van het aantal stemmen Schriftelijk vóór het voorstel is uitgebracht. _____
- 16.11 Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door het Bestuur een relaas opgemaakt dat tezamen met de hiervoor in artikel 16 lid 10 van dit artikel bedoelde stukken bij de notulen wordt gevoegd. _____

Artikel 17 _____

Bekendmakingen aan Certificaathouders _____

- 17.1 Alle bekendmakingen aan Certificaathouders geschieden Schriftelijk, zowel via het Platform als gericht aan het (e-mail)adres dat door Certificaathouders steeds aan de Stichting moet zijn opgegeven. Iedere Certificaathouder is verplicht zijn (e-mail)adres en iedere wijziging daarin Schriftelijk aan de Stichting op te geven. _____
Alle gevolgen van het niet of niet juist mededelen van zijn (e-mail)adres dan wel de wijzigingen daarin zijn voor rekening en risico van de betrokkene. _____

Artikel 18 _____

Reglementen _____



18.1 Het Bestuur is bevoegd (een) reglement(en) vast te stellen, waarin de onderwerpen, welke niet in de Statuten zijn vervat, worden geregeld. _____

18.2 Een reglement mag niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____

Artikel 19 _____

Administratievoorwaarden _____

19.1 De Stichting stelt Administratievoorwaarden vast. _____

19.2 De Administratievoorwaarden kunnen worden gewijzigd ingevolge een besluit van het Bestuur. _____

Onverminderd het bepaalde in artikel 10 lid 6 heeft een besluit van het Bestuur tot wijziging van de Administratievoorwaarden een meerderheid van ten minste drie vierde van de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin alle in functie zijnde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____

Indien in een vergadering, waarin een voorstel tot wijziging van de Administratievoorwaarden aan de orde is, niet alle in functie zijnde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. _____

In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste drie vierde van de uitgebrachte stemmen. _____

Op een besluit van het Bestuur tot wijziging van de Administratievoorwaarden is het bepaalde in de leden 2 en 3 van artikel 20 van overeenkomstige toepassing. _____

In de Administratievoorwaarden kunnen nadere voorschriften betreffende wijziging daarvan worden opgenomen. _____

19.3 Wijzigingen in de Administratievoorwaarden worden eerst van kracht nadat deze wijzigingen in een onderhandse akte of een notariële akte zijn vastgelegd. _____

Artikel 20 _____

Statutenwijziging _____

20.1 Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. _____

Onverminderd het bepaalde in artikel 10 lid 6 heeft een besluit van het Bestuur tot wijziging van de Statuten een meerderheid van ten minste drie vierde van de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin alle in functie zijnde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____

Indien in een vergadering, waarin een voorstel tot wijziging van de Statuten aan de orde is, niet alle in functie zijnde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. _____



In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste drie vierde van de uitgebrachte stemmen. _____

- 20.2 Een besluit tot wijziging van het in de Statuten bepaalde omtrent: _____
- a. het doel van de Stichting; _____
 - b. de samenstelling van het Bestuur; _____
 - c. de wijze van besluitvorming door het Bestuur; _____
 - d. de Vergadering van Certificaathouders; _____
 - e. Royering; _____
 - f. ontbinding en vereffening; _____
 - g. overdracht van de taak van de Stichting aan een andere instelling; alsmede _____
 - h. het bepaalde in dit lid 2; _____

behoeft de goedkeuring van de Vergadering van Certificaathouders, die, onverminderd het bepaalde in artikel 16 lid 10, tot goedkeuring niet kan besluiten dan met een meerderheid van ten minste twee derde van de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin ten minste twee derde van het totale aantal Certificaten vertegenwoordigd zijn. _____

Bij de oproeping tot de vergadering waarin goedkeuring van een besluit tot wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het besluit tot wijziging van de Statuten bevattende de woordelijke tekst van de wijziging, te worden gevoegd. _____

- 20.3 Zijn in een vergadering als hiervoor in artikel 20 lid 2 bedoeld, niet alle Certificaathouders aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Certificaathouders rechtsgeldig omtrent het voorstel zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, met een meerderheid van ten minste drie vierde van de stemmen. _____
- 20.4 Bij de oproeping tot de vergadering van het Bestuur waarin een wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd. _____
- 20.5 Van een wijziging van de Statuten wordt een notariële akte opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is iedere Bestuurder bevoegd. _____

Artikel 21 _____

Ontbinding en vereffening _____

- 21.1 De Stichting kan worden ontbonden door een daartoe strekkend besluit van het Bestuur. Onverminderd het bepaalde in artikel 10 lid 6 heeft een besluit van het Bestuur tot ontbinding een meerderheid van ten minste drie vierde van de stemmen, uitgebracht in



een vergadering waarin alle in functie zijnde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____

Indien in een vergadering, waarin een voorstel tot wijziging van de Statuten aan de orde is, niet alle in functie zijnde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. _____

In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste drie vierde van de uitgebrachte stemmen. _____

- 21.2 Op een besluit van het Bestuur tot ontbinding is het bepaalde in leden 2 en 3 van artikel 20 van overeenkomstige toepassing. _____
- 21.3 Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. _____
- 21.4 In geval van ontbinding van de Stichting krachtens besluit van het Bestuur worden de Bestuurders vereffenaars van het vermogen van de ontbonden Stichting. _____
- 21.5 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zo veel mogelijk van kracht. _____
- 21.6 De door de Stichting gehouden Aandelen zullen na haar ontbinding ten titel van beëindiging van beheer, onder verval van de daarmee corresponderende Certificaten, aan de Certificaathouders worden overgedragen, tenzij de taak van de Stichting krachtens besluit van het Bestuur aan een andere instelling wordt overgedragen en het besluit daartoe werd goedgekeurd door de Vergadering van Certificaathouders op de wijze als bij de leden 2 en 3 van artikel 20 is voorgeschreven in welk geval de door de Stichting gehouden Aandelen worden overgedragen aan die instelling. _____
- 21.7 Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaar onder berusting van een daartoe door de vereffenaars aan te wijzen persoon. _____
- 21.8 Op de vereffening zijn voorts van toepassing de desbetreffende bepalingen van Titel 1 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek. _____

Artikel 22 _____

Royering _____

- 22.1 Het Bestuur kan besluiten tot gehele of gedeeltelijke Royering. _____
Onverminderd het bepaalde in artikel 10 lid 6 heeft een besluit van het Bestuur tot Royering een meerderheid van ten minste drie vierde van de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin alle in functie zijnde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in een vergadering, waarin een voorstel tot wijziging van de Statuten aan de orde



is, niet alle in functie zijnde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. _____

In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste drie vierde van de uitgebrachte stemmen. _____

22.2 Op een besluit van het Bestuur tot Royering is het bepaalde in leden 2 en 3 van artikel 20 van overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 23 _____

Titels _____

23.1 De titels in deze akte dienen slechts ter vergroting van de leesbaarheid van deze akte zodat daaraan geen rechten kunnen worden ontleend. _____

Artikel 24 _____

Overgangsbepalingen _____

24.1 Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met eenendertig december tweeduizend eenentwintig. Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd. _____

24.2 Voor de eerste maal wordt tot bestuurder van de Stichting benoemd: HT Projects Holding B.V., een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid opgericht naar Nederlands recht, statutair gevestigd te Waspik, met adres Asterweg 18, Unit B, 1031 HN Amsterdam, geregistreerd bij het Handelsregister onder nummer 70773262. _____

24.3 Het adres van de Stichting is: Asterweg 18, Unit B, 1031 HN Amsterdam. _____

HET SLOT VAN DEZE AKTE _____

De identiteit van de verschenen persoon is mij bekend. _____

Ik heb de verschenen persoon de inhoud van deze akte uitgelegd, een toelichting gegeven en gewezen op de gevolgen die de inhoud met zich meebrengt. De verschenen persoon heeft verklaard dat hij een concept van deze akte heeft gelezen, de inhoud kent en daarmee instemt. — Nadat ik de akte gedeeltelijk heb voorgelezen hebben de verschenen persoon en ik de akte ondertekend. Het origineel van deze akte zal op mijn kantoor blijven. De akte is verleden in Amsterdam op de datum die ik in het begin van deze akte vermeld heb. _____

(Volgt ondertekening door de verschenen persoon en mij, notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT